

Vedtatte retningslinjer for dekning av utgifter ved praksisutplassering ved Det helsevitenskapelige fakultet

Retningslinjene gjelder for studenter ved Det helsevitenskapelige fakultet. Retningslinjene gjelder for praksisperioder med omfang 3 dager eller mer, og med praksissted minimum 15 km fra studiestedet. Retningslinjene omfatter ikke studenter ved desentralisert sykepleierutdanning, deltid sykepleierutdanning, videreutdanningene ABIKO eller som reiser utenlands.

1. Leieforhold

Studentene må selv skaffe bopel på praksisstedet og har selv ansvaret for de formelle sider ved leieforholdet, herunder leiekontrakt og betaling av husleie. Unntaksvis kan studenter gjøre avtale med instituttet om andre overnattingssteder.

2. Bostøtte – refusjon husleie

Det helsevitenskapelige fakultet yter refusjon for merutgifter til bolig på praksisstedet med inntil kr. 4000.- per måned. Faktiske utlegg for merutgifter skal dokumenteres både for bolig på praksisstedet og studiestedet, jf. statens økonomireglement. Refusjon for merutgifter til bolig kan utbetales fortløpende i løpet av praksisperioden, etter hvert som studentene leverer inn dokumentasjon.

Det gjøres oppmerksom på at for refusjon av boutgifter kreves dokumentasjon på betaling via bank til utleier for begge leieforhold. I tillegg kreves kopi av husleiekontrakt for begge leieforhold.

Eventuell inntekt for utleie av bolig ved studiestedet skal trekkes fra, slik at det som kreves fra UiT er reelle merkostnader.

3. Reiseutgifter

a) Dagpendling fra studieadresse til praksisstedet dekkes hvis de daglige reiseutgifter til og fra er høyere enn billigste månedskort på studiebosted. Det gis refusjon for mellomlegget etter rimeligste offentlige transportmiddel som er hensiktsmessig i forhold til avstand og beliggenhet til praksisstedet. Dersom studenten bruker egen bil og dette er rimeligste transportmiddel, dekkes kilometersats kr 2,10. Det gis passasjertillegg tilsvarende kr 0,50 pr km for medstudenter som har praksis i samme periode. Utgifter til dagpendling dekkes med inntil kr 4000,- pr mnd. Utgifter til bompenger, avgiftsparkering og ferge refunderes ikke ved dagpendling.

I spesielle tilfeller der avstand mellom studentens praksisbopel og praksisstedet er stor kan det søkes om refusjon for både husleie og pendlerutgifter. Dette må godkjennes av administrasjonen/praksiskoordinator i god tid før praksisperioden starter, og ved høye kostnader vil delvis refusjon bli vurdert.

b) Reiseutgifter i forbindelse med praksisperiodens start og slutt (tur/retur studiested – praksissted) dekkes etter rimeligste offentlige transportmiddel som er hensiktsmessig i forhold til avstand og beliggenhet til praksisstedet. Dersom studenten bruker egen bil, og dette er rimeligste transportmiddel, dekkes kilometersats kr 2,10. Det gis passasjertillegg tilsvarende kr 0,50 pr km for medstudenter som har praksis i samme periode. Det gis refusjon for dokumenterte bompeng- og fergeutgifter ved reise til og fra praksisstedet.

4. Utgifter i forbindelse med kurs/møter/aktiviteter i praksisperioden

Reiseutgifter i forbindelse med reise til nødvendige kurs/møter/studieplanfestede aktiviteter som arrangeres av UiT eller praksissted kan dekkes etter billigste reisemåte. Denne type reiser må avklares med studieleder/ praksiskoordinator ved instituttet før reisen gjennomføres. Denne type reiser dekkes innenfor samme rammene som angitt i retningslinjenes pkt. 3 b).

5. Oppgjør

Refusjon av utgifter skjer på grunnlag av levert reiseregning med vedlagt dokumentasjon, herunder originale kvitteringer og billettgjenparter. Innlevering av reiseregning må leveres direkte til instituttet senest en måned etter foretatt reise.

Retningslinjene gjelder fra november 2017, og satsene revideres hvert andre år.

Seksjon for utdanningstjenester
November 2017