



UNIVERSITETSKORET
mimas



Vedtekter

for

Universitetskoret Mimas

Sist endret etter årsmøtevedtak 20.3.2013

§ 1 ORGANISASJON

- 1.1 Universitetskoret Mimas, stiftet den 17.9.2000, er et blandet kor.
- 1.2 Koret er tilknyttet Universitetet i Tromsø og mottar økonomisk støtte fra Universitetet. Det ble etablert en egen samarbeidsavtale mellom Universitetet og Høgskolen om driften av Universitetskoret Mimas desember 2004. Det er ikke gjort endringer etter at Høgskolen og Universitetet ble sammenslått i 2009. Rettigheter og forpliktelser inngår i avtaleteksten, og fordeler seg på punktene: Økonomi og regnskap, sekretariat, korets ansvar for å skaffe midler til spesielle prosjekter og konserter og disposisjonsrett over overskudd fra slike arrangementer, korets ansvar for å profilere begge institusjonene i markedsføring, korets plikt til å stille vederlagsfritt på to årlige arrangementer på Universitetet, samt forhold rundt evt. tvister og oppsigelse av avtalen.

Forhold regulert av til enhver tid gjeldende samarbeidsavtale med universitetet går foran evt vedtekter som måtte være i strid med avtalen.

§ 2 FORMÅL

- 2.1 Korets overordnede mål er å fremføre norsk og internasjonal korlitteratur. Koret skal holde nasjonal høy standard såvel musikalsk som teknisk.

Disse mål søkes nådd gjennom

- a. skolering av sangere
- b. bestilling av nye norske korverk
- c. utstrakt konsertvirksomhet
- d. god administrativ ledelse
- e. PR-virksomhet
- f. god økonomisk kontroll
- g. planlegging, kortsiktig og langsiktig

§ 3 MEDLEMSKAP

3.1 Opptak av medlemmer

- a. Medlemmer opptas gjennom prøvesynging. Dirigenten har myndighet til å bestemme opptak av nye sangere.
- b. Medlemskapet gjelder fra dato for opptak.

3.2 Medlemmenes plikter

Et medlem plikter å

- a. arbeide for å nå korets mål
- b. følge korets vedtekter og kjøreregler
- c. gi skriftlig melding til korets styre dersom en ønsker å melde seg ut
- d. ta på seg verv i koret, med mindre det finnes vektige grunner for å nekte

3.3 Suspensjon/eksklusjon

- a. Dirigent kan suspendere et kormedlem dersom han finner at kormedlemmets musikalske kvalifikasjoner ikke er tilstrekkelige.
- b. Styret kan med 2/3 flertall suspendere et medlem der andre grunner enn musikalske kvalifikasjoner ligger til grunn, f. eks stort fravær.
- c. Før vedtak i h.h.t vedtektenes punkt 3.3.a og 3.3.b fattes, skal medlemmet gis anledning til å uttale seg.
- d. Medlemmet kan anke vedtaket inn for ekstraordinært årsmøte, eller første ordinære årsmøte.
- e. Årsmøtet kan med minst 2/3 flertall gjøre endelig vedtak om å ekskludere et medlem der andre grunner enn musikalske kvalifikasjoner ligger til grunn.

3.4 Betingelser

- a. Medlemskap i universitetskoret mimas forutsetter at sangeren ikke er medlem i noe nazistisk eller rasistisk gruppering.
- b. Medlemmet plikter å holde seg oppdatert om koret via e-post og/eller telefon.
- c. Hvis et medlem ikke kan delta på en opptreden skal det gis beskjed til dirigent minst 1 måned før opptreden om dette.

§ 4 ÅRSMØTET

Årsmøtet er korets øverste myndighet. Ordinært årsmøte holdes hvert år innen utgangen av mars.

4.1 Innkalling og beslutningsdyktighet

- a. Årsmøtet trer sammen etter skriftlig innkalling fra styret med minst 4 ukers varsel..
- b. Saker som ønskes behandlet på årsmøtet, skal skriftlig og begrunnet være styret i hende senest 3 uker før årsmøtet .
- c. Senest 1 uke før årsmøtet skal styret sende ut sakliste, årsmelding, og andre dokumenter og innstillinger vedrørende saker som er fremmet på vedtektsbestemt måte.
- d. Ekstraordinært årsmøte skal innkalles med minst 14 dagers varsel når styret eller minst 1/3 av medlemmene forlanger det. Sakliste og saksdokumenter skal følge innkalling.
- e. Såvel ordinært som ekstraordinært årsmøte er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede.
- f. På årsmøtet deltar med stemmerett
 - alle kormedlemmer
 - styrets medlemmer i alle saker som ikke gjelder regnskap og årsmelding
 - dirigent

4.2 Ordinær årsmøtebehandling

Det ordinære årsmøtet skal

- a. velge møteleder
- b. velge møtesekretær
- c. behandle innkalling
- d. behandle saksliste
- e. behandle årsmelding
- f. gjennomgå regnskapsutskrift fra sekretariatet ved Universitetet, og evt regnskap for de midlene koret disponerer utenfor Universitetets regnskap.
- g. behandle saker i henhold til saksliste
- h. orienteres og gis muligheter for innspill til planer for den musikalske aktiviteten for det kommende året
- i. orienteres og gis muligheter for innspill til den økonomiske situasjonen for året som kommer, status og planer
- j. foreta valg

4.3 Valg

Det ordinære årsmøtet skal velge

- a. korets leder
- b. det antall styremedlemmer som er nødvendig for å dekke ansvarsområdene i styret
- c. styrets varamedlemmer (2 stk)
- d. 2 medlemmer til korets valgkomitè

Alle velges for ett år av gangen med mulighet for gjenvalg. Det tilstrebes at ikke hele styret skiftes ut samtidig.

4.4 Avstemningsmåter

- a. Skriftlig avstemming ved suspensjon og eksklusjon.
- b. Skriftlig avstemming ved valg dersom det er mer enn én kandidat til vervet som skal besettes.
- c. Skriftlig avstemming i andre saker bare hvis det forlanges.
- d. Sakene avgjøres med alminnelig flertall dersom ikke annet er bestemt i vedtektene.
- e. Ved stemmelikhet teller lederens stemme dobbelt, unntatt ved valg der resultatet avgjøres ved loddtrekning.

4.5 Protokoll

- a. Det skal føres protokoll over det som blir vedtatt på årsmøtet.
- b. Protokollen skal underskrives av valgt møteleder og valgt møtesekretær.
- c. Utskrift av protokollen skal sendes til korets medlemmer, samt til Universitetet.

§ 5 STYRET

- a. Koret ledes av et styre bestående av korets valgte leder og styremedlemmer.
- b. Styret velges av årsmøtet og skal lede koret i perioden mellom årsmøtene.
- c. Dirigent har anledning til å delta på styremøtene.
- d. Styret holder møter så ofte som lederen finner det nødvendig eller når noen av styrets medlemmer krever det.
- e. Styret er beslutningsdyktig når minst 3/5 av styrets medlemmer og leder eller nestleder er til stede.
- f. Ved stemmelikhet teller leder (eller hvis leder ikke er tilstede: nestleders) stemme dobbelt.
- g. Styret fordeler internt vervene som nestleder, kasserer, sekretær og styremedlem, og definerer den enkeltes ansvarsområder
- h. Styret fastsetter tid og sted for årsmøtet.
- i. Styret har ansvar for dokumentasjon av korets aktivitet gjennom året, og for å arkivere dette sammen med alle plakater, annonser, program, avisomtaler og lignende fra alle konserter/arrangementer.
- j. Sekretæren utarbeider årsmelding i samråd med styret. Styret har ansvar for å utarbeide årsmelding med en aktivitetsoversikt, og etter at denne er godkjent på årsmøtet, sende til UiT.
- k. Styret har ansvar for fortløpende informasjon til kormedlemmene gjennom ukentlig e-post, og for å være kontaktledd mellom dirigent og kormedlemmene og i forhold til eksterne samarbeidspartnere.
- l. Styret har det administrative ansvaret for arrangementer som koret har ansvar for eller deltar i, herunder budsjett og regnskap, planlegging og informasjon.

§ 6 REPERTOARVALG

Dirigent bestemmer korets repertoar.

§ 7 VALGKOMITÈ

- a. Valgkomitèen består av 2 medlemmer valgt av årsmøtet.
- b. Valgkomiteen igangsetter sitt arbeid etter melding fra styret, og skal legge fram sin innstilling på årsmøtet

§ 8 ØKONOMI

- a. Korets økonomi inngår i Universitetets jfr samarbeidsavtalen. Kasserer i styret skal sørge for jevnlig kontakt med økonomiansvarlig for mimas ved UiT og holde styret orientert om den økonomiske situasjonen for koret. Når det gjelder korets gavekasse (innsamlede midler og håndkasse), og korets disponible midler fra overskudd ved egne arrangementer, skal kasserer sørge for god regnskapsførsel og en betryggende forvaltning av disse.
- b. Alle tillitsverv i koret er ulønnet.
- c. UiT dekker lønn til dirigent, repetitør, administrasjon og husleie noter og markedsføring.
- d. Alle dokumenterte utgifter i forbindelse med tillitsmannsarbeidet dekkes etter forhåndsavtale med styret.
- e. Regnskapsåret følger kalenderåret.
- f. Det tilstrebes at kormedlemmenes egne utgifter ved turneer og reiser gjøres så lave som mulig ved at f.eks reise- og oppholdsutgifter så langt mulig søkes dekket innenfor det enkelte prosjektets økonomiske ramme.

§ 9 NOTER

Den enkelte sanger må selv erstatte tapte noter.

§ 10 VEDTEKTSENDRINGER

- a. Disse vedtektene kan bare endres av årsmøtet med minst 2/3 flertall.
- b. Forslag til endringer må fremmes i samsvar med vedtektene. (Saker som ønskes behandlet av årsmøtet skal, skriftlig og begrunnet, være styret i hende senest tre uker før årsmøtet.)

Andre viktige dokumenter for styring og drift av Universitetskoret Mimas

- a. Samarbeidsavtalen med UiT om drift av universitetskoret Mimas
- b. Korets kjøpereglene med fraværsreglement
- c. Oversikt over korets verv og arbeidsgrupper