

Vedtekter for Campustinget i Narvik

1. Definisjoner

1.1 Navn

Campustinget i Narvik (CTiN)

2. Formål

Representere studentene ved UiT Norges arktiske universitet, i Narvik (UiT i Narvik).

3. Generalforsamling

Generalforsamlingen er det øverste organet i Campustinget i Narvik. Generalforsamling skal avholdes en gang per semester, fortrinnsvis innen utgangen av september for høstsemesteret og mai for vårsemesteret.

Det kan også kalles inn til ekstraordinær generalforsamling når styret finner det nødvendig eller etter skriftlig forlangende fra minst 50% av de valgte kassetillitsvalgte

3.1 Sammensetning

3.1.1 Delegater

Delegater er definert som de som har tale, forslags- og stemmerett. Delegatene til generalforsamlingen er alle kassetillitsvalgte ved UiT i Narvik som er meldt inn i tide (se kapittel om frister).

3.1.2 Observatører med tale og forslagsrett

Følgende er observatører med tale- og forslagsrett:

- Arbeidsutvalget i Campustinget i Narvik
- Organisasjonskonsulent tilhørende Campustinget i Narvik
- Representant for Narvik Studentersamfunn
- Direktør ved fakultet for Ingeniørvitenskap og teknologi
- Dekan ved fakultet for Ingeniørvitenskap og teknologi
- Leder for samskipnaden på UiT i Narvik
- Studiesjef ved UiT i Narvik
- Representant for ISU Narvik
- Leder for Studentparlamentet UiT

Generalforsamlingen kan innvilge andre personer enn dette tale- og forslagsrett i enkeltsaker eller for hele møtet. Dette skal gjøres ved aktiv votering, og det kreves 2/3 flertall.

3.1.3 Øvrige observatører

Øvrige observatører er definert som alle som ikke har tale-, forslags- eller stemmerett på generalforsamlingen.

3.2 Saksliste

3.2.1 Saksliste for generalforsamling i høstsemesteret

Som et minimum skal følgende saker behandles under generalforsamlingen på høstsemesteret:

- Skiftelig orientering fra arbeidsutvalget
- Regnskap for forrige akademiske år
- Arbeidsprogram
- Generaldebatt
- Forretningsorden
- Orientering om budsjett for inneværende akademiske år

3.2.2 Saksliste for generalforsamling i vårsemesteret

Som et minimum skal følgende saker behandles under generalforsamlingen på vårsemesteret

- Skiftelig orientering fra arbeidsutvalget
- Årsberetning
- Rammebudsjett for neste akademiske år
- Generaldebatt

3.3 Kunngjøring

Kunngjøringen skal skje senest tre uker før generalforsamling skal avholdes. Kunngjøringen skal gjøres ved at det henges opp plakater, annonseres over sosiale medier og ved oppslag på læringsplattformer.

3.4 Frister ved generalforsamling

3.4.1 Innmelding av saker

Saker skal være meldt inn senest to uker før generalforsamling skal avholdes.

3.4.2 Sakspapirer

Sakspapirene for generalforsamlingen skal være tilgjengelig senest en uke før generalforsamlingen skal avholdes.

3.4.3 Innmelding av liste over tillitsvalgte (delegatliste)

Liste over tillitsvalgte skal være inne senest 48 timer før generalforsamling avholdes.

3.5 Forretningsorden

Forretningsorden regulerer hvordan generalforsamlingen gjennomføres, beskriver flertallsformer med mer. Denne skal vedtas på generalforsamlingen i høstsemesteret.

4. Styret

Styret er det øverste organet for Campustinget i Narvik mellom generalforsamlingene.

4.1 Sammensetning

Styret i Campustinget i Narvik består av arbeidsutvalget, samt de hovedtillitsvalgte ved hvert institutt:

- 3 fra AU
- 1 institutt for industriell teknologi
- 1 institutt for bygg, energi og materialteknologi
- 1 institutt for elektroteknikk
- 1 institutt datateknikk og beregningsorientert ingeniørfag
- 1 Handelshøgskolen i Tromsø
- 1 institutt for helse og omsorg og Idrettshøgskolen

Dersom ikke alle institutter stiller med hovedtillitsvalgt og styret ender opp i partall, vil dobbeltstemme tilfalle styreleder ved fremtidige avstemminger.

Etter generalforsamlingen om våren vil påtroppende arbeidsutvalg settes inn som styre fra og med første juli fram til fulltallig styre settes ved generalforsamlingen om høsten.

4.2 Styrets oppgaver

4.2.1 Spesifisert budsjett

Generalforsamlingen vedtar rammebudsjettet, men styret i Campustinget har som oppgave å sette opp et spesifisert budsjett, basert på innspill fra organisasjonskonsulenten.

4.2.2 Følge opp arbeidsutvalgets arbeid

Styret skal se til at arbeidsutvalget følger arbeidsprogrammet og jobber målrettet mot dette.

4.2.3 Oppnevning av kontrollkomite

Styret kan ved behov oppnevne en kontrollkomite.

4.2.4 Øvrige beslutninger gjennom året

Øvrige beslutninger og arbeid gjennom året som ikke er beskrevet i arbeidsprogrammet skal gjøres av styret. Arbeidsutvalget utarbeider sak.

4.2.5 Ansvarlig for økonomi

Organisasjonskonsulenten tar seg av føring av regnskapet, men Campustinget i Narvik står til ansvar for regnskapet.

4.3 Styremøter

Styremøter skal avholdes minimum 9 ganger per akademisk år; 4 ganger i høstsemesteret og 5 ganger i vårsemesteret.

4.3.1 Innkalling

Innkalling til styremøte skal sendes ut senest en uke før styremøtet skal avholdes. Som et minimum skal denne inneholdefølgende sakslister for møtet:

Sak 00/xx Godkjenning av innkalling
Sak 00/xx Godkjenning av saksliste
Sak 00/xx Eventuelt

Sak xx/xx Orientering

1. Arbeidsutvalget (Leder, 2 nestledere)
2. Hovedtillitsvalgte
3. Faddersjef
4. Fakultetsstyrets studentrepresentanter
5. ND-sjef

Orienteringene kan foreligge i skriftlig eller muntlig form.

Innkallingen sendes til følgende

- Styrets medlemmer
- Kontrollkomite
- Faddersjef
- ND-sjef
- Fakultetsstyrets studentrepresentanter

Kopi sendes til:

- Dekan for IVT
- Studiesjef
- Direktør for IVT-fakultetet

4.4 Arbeidsutvalget

Arbeidsutvalget er det utøvende organet i Campustinget.

4.4.1 Sammensetning

Arbeidsutvalget består av følgende 3 medlemmer:

- Leder (også kalt Studentleder)
- 2 nestledere

4.4.2 Honorar

Ledervervet i arbeidsutvalget anses som et tillitsverv på heltid, og er honorert etter Studentparlamentet UiT sine bestemmelser.

Nestledere honoreres av institusjonen etter UiT's gjeldende satser for studentutvalg.

4.4.3 Arbeidsutvalgets oppgaver

Arbeidsutvalget skal jobbe mot arbeidsprogrammet som er vedtatt av generalforsamlingen, samt utøve sine verv i henhold til mandattekstene.

4.4.4 Overlapp

Sittende arbeidsutvalg forplikter seg til å overføre all nødvendig informasjon og alle fullmakter til påtroppende arbeidsutvalg. Dette gjelder spesielt økonomiske rettigheter, informasjon angående Næringslivsdagen, og generell drift av Campustinget i Narvik. Dette skal være tilstrekkelig avklart innen sittende arbeidsutvalg fratrer 01.07.

5 Valg

5.1 Klassetillitsvalgte (KTV)

Hver klasse skal ha en klassetillitsvalgt, denne skal velges innen utgangen av august.

Funksjonstiden for den tillitsvalgte er fra den blir valgt til studieåret er over.

Det skal være en tillitsvalgt per årstrinn, samt en vara. Ved opptak av enkeltfag, årsstudium eller videreutdanning er studentene underordnet HTV for sitt institutt.

Fordelingen blir slik:

- Ordinært: 1. året, 2. året, 3. året, 4. året og 5. året
- Y-vei: 1. året (1 felles for alle linjer). Etter 1. året velges en felles klassetillitsvalgt fra Y-vei eller ordinært løp.
- 3-semester: 1. året (1 felles KTV for alle linjer).
- Forkurs, realfagskurs og norskkurs (1 felles KTV)

I samarbeid med foreleser har klassene selv ansvar for å gjennomføre valg av klassetillitsvalgt innen utgangen av august. Dersom en klasse ikke får valgt klassetillitsvalgt innen utgangen av august, vil Campustinget i Narvik sitt styre må utpeke en klassetillitsvalgt.

5.2 Hovedtillitsvalgte (HTV)

Hvert institutt skal ha en hovedtillitsvalgt, denne personen velges av de tillitsvalgte som tilhører gitt institutt, og kan være en av de klassetillitsvalgte. Funksjonstiden for den tillitsvalgte er fra den blir valgt til studieåret er over. Valg av hovedtillitsvalgt skal gjennomføres av generalforsamlingen på høstsemesteret.

5.3 Arbeidsutvalget (AU)

Valg til arbeidsutvalget gjøres som personvalg via samme nettvalgssystem som Studentparlamentet benytter. Valget gjennomføres fortrinnsvis samtidig som valg til Studentparlamentet men senest innen utgangen av april måned.

Leders funksjonstid er fra 01.07 til utgangen av juni måned påfølgende år, og er heltids frikjøpt i 10 måneder, fra 01.08 til 31.05.

Nestledernes funksjonstid er fra 01.08 til utgangen av juni måned påfølgende år.

5.4 Valgkomite (VK)

Hvis det ikke innen rimelig tid før valget har tegnet seg noen kandidater, skal det settes ned en valgkomite av styret. Valgkomiteens oppgaver er å finne kandidater til og innstille før valg foretas til arbeidsutvalget i Campustinget. Valgkomiteen skal bestå av minimum to medlemmer.

5.5 Suppleringsvalg

Styret kan selv gjennomføre suppleringsvalg to ganger per akademiske år, en gang på høstsemesteret og en gang på vårsemesteret.

5.6 Valg av representanter til Studentparlamentet UiT

Campustinget i Narvik har ansvar for å gjennomføre valg til plasser i Studentparlamentet UiT, tilhørende Campus Narvik. AU til Campustinget i Narvik blir automatisk tildelt en av representantplassene til Campus Narvik i Studentparlamentet UiT.

5.7 Valg av studentrepresentanter til Fakultetsstyret (IVT-fakultet)

Campustinget i Narvik har ansvar for å gjennomføre valg til studentrepresentantplasser i Fakultetsstyret ved IVT.

Jfr. Valgregler for fakultetene ved Universitetet i Tromsø § 6 Valgbarhet kapittel b. Styremedlem for studentene og § 14 Dato for avholdelse av valg.

Det skal velges to representanter samt vara, og det skal være kjønnsfordelt. En av de to representantene skal være en intern studentrepresentant fra arbeidsutvalget til Campustinget og en ekstern studentrepresentant.

Valget skal være avviklet senest 20. juni, og valgperioden er fra 1. august med ett års varighet.

5.8 Valg av Fadderleder

Campustinget i Narvik har ansvar for å gjennomføre valg av fadderleder, dette skal gjennomføres før utgangen av november. Ny fadderleder velges av styret til Campustinget i Narvik.

Fadderleder kan ikke inneha verv i arbeidsutvalget til Campustinget i Narvik.

5.9 Valg av leder for Næringslivsdagene i Narvik (ND-leder)

Leder for Næringslivsdagen velges av arbeidsutvalget til Campustinget.

6 Næringslivsdagen i Narvik

Næringslivsdagen i Narvik er underlagt Campustinget i Narvik.

Næringslivsdagen har som formål å planlegge, organisere og gjennomføre tiltak for akademisk styrking av, og relasjoner mellom studenter og næringsliv. Leder skal orientere om ND ved hvert styremøte for Campustinget i Narvik. Organisasjonskonsulenten tar seg av føring av regnskapet, men Campustinget i Narvik står til ansvar for regnskapet.

Det er et krav om at Campustingets styremedlemmer deltar aktivt og er pådrivere for gjennomføring av dagen. Det er dog en mulighet for å supplere med eksterne hjelpere.

Sittende arbeidsutvalg og leder for ND er pliktig til å ha et arbeidsmøte med påtroppende arbeidsutvalg for å sikre god overlapp og fremdrift.

Leder for ND kan oppnevne en arbeidsgruppe på inntil tre personer for å bidra til planlegging og gjennomføring av ND.

7 Fadderordningen ved UiT i Narvik

Fadderordningen ved UiT i Narvik er en underlagt Campustinget i Narvik. Formålet med Fadderordningen er å sikre at nye studenter blir godt ivaretatt ved studiestart, og at det blir lagt til rette for et fagligsosialt miljø blant nye og gamle studenter.

7.1 Valg

Valg av Fadderleder gjennomføres i henhold til § 5.8 *Valg av Fadderleder*. Det resterende fadderstyre skal velges innen utgangen av januar, basert på søknader vurdert av faddersjef og studentleder. Fadderstyret skal bestå av minst 4 stykker inklusiv leder.

7.2 Fadderleder

- Fadderleder skal avholde månedlige møter med studentleder, og delta med orientering til Campustinget i Narvik sine styremøter.
- Fadderleder har som ansvar å legge til rette for godt samarbeid og samvær i Fadderstyret.

7.3 Fadderstyret

- Fadderstyret skal avholde styremøter minst en gang per måned.
- Søknader om støtte og midler til Fadderordningen, skal være utsendt innen utgangen av februar.

7.4 Styringsdokument

- Fadderstyret skal utøve sine arbeidsoppgaver i tråd med gjeldende styringsdokument, som er utarbeidet av Campustinget i Narvik.
- Fadderstyret er det utøvende organet for Fadderordningen, men Campustinget i Narvik har et overordnet ansvar.

8 Vedtekter

8.1 Endring av vedtektene

Vedtektene kan endres av generalforsamlingen til Campustinget med 2/3 flertall.

Endringsforslag til vedtektene skal leveres til organisasjonskonsulenten og skal være i hende 3 uker før generalforsamling gjennomføres.

8.2 Ikrafttredelse

Endringer av vedtektene trer i kraft etter endt generalforsamling.

9 Opphør

Vedtak om oppløsning av Campustinget i Narvik må behandles av to påfølgende ordinære generalforsamlinger. For at et slik vedtak skal fattes må det foreligge 5/6 flertall.

10 Mistillitsforslag mot tillitsvalgte

Enhver tillitsvalgt som har fått vedtatt mistillit mot seg må avtre umiddelbart. Dersom vervet er honorert fortsetter honoraret i en måned etter avtredelse. Slik tilbakekalling må vedtas med 2/3 kvalifisert flertall, og votering skal gjennomføres skriftlig. Det skal sendes en samlet klage på epost til organisasjonskonsulenten ved Campustinget i Narvik.

10.1 Klassetillitsvalgt (KTV)

For at mistillit mot en KTV kan stilles må 2/3 av de registrerte studentene i den aktuelle klassen sende en klage. Deretter tas saken opp til behandling i et styremøte hos Campustinget i Narvik, senest 3 uker etter at klagen er mottatt.

Styremøte skal være lukket under behandling av mistillitsforslag. Innsender av klagen og personen som er stilt mistillit mot får anledning til 3 minutter taletid hver. Under votering er det kun organisasjonskonsulent og styret som skal være tilstede.

Det er kun styremedlemmer i Campustinget i Narvik som kan delta i votering.

10.2 Hovedtillitsvalgt (HTV)

For at mistillit mot en HTV kan stilles, må 2/3 av de registrerte tillitsvalgte på tilhørende institutt sende en klage. Klagen skal behandles på ekstraordinær generalforsamling avholdt senest 3 uker etter at klagen er mottatt. Arbeidsutvalget og organisasjonskonsulenten sammenfatter sakspapirer, og disse sendes ut en uke før generalforsamlingen.

Det er kun registrerte tillitsvalgte på tilhørende institutt som kan delta i votering.

10.3 Arbeidsutvalget (AU)

For at mistillit mot arbeidsutvalget kan stilles, må 2/3 av de registrerte tillitsvalgte i Campustinget i Narvik sende en klage.

Klagen skal behandles på ekstraordinær generalforsamling avholdt senest 3 uker etter at klagen er mottatt. Organisasjonskonsulenten og en representant fra Norges arktiske studentsamskipnad på campus Narvik sammenfatter sakspapirer, og disse sendes ut en uke før generalforsamlingen.

Det er kun registrerte tillitsvalgte i Campustinget i Narvik som kan delta i votering.

Det er anledning å fremme mistillit mot arbeidsutvalget som helhet, samt for arbeidsutvalgets enkeltmedlemmer

10.4 Faddersjef og ND-sjef

For at mistillit mot Faddersjef eller ND-sjef kan stilles, må 2/3 av styremedlemmene i Campustinget i Narvik sende en klage. Deretter tas saken opp til behandling i et styremøte hos Campustinget i Narvik, senest 3 uker etter at klagen er mottatt.

Styremøte skal være lukket under behandling av mistillitsforslag. Innsender av klagen og personen som er stilt mistillit mot får anledning til 3 minutter taletid hver. Under votering er det kun organisasjonskonsulent og styret som skal være tilstede. Det er kun styremedlemmer i Campustinget i Narvik som kan delta i votering.

10.5 Nyvalg

Dersom tilbakekalling vedtas skal nyvalg til vervet normalt sett gjøres på samme møte som tilbakekallingen, dette gjelder for HTV og AU. Om dette ikke lar seg gjennomføre, skal nyvalg gjøres på ekstraordinært møte innen 14 dager etter tilbakekallingen.

Nyvalg av KTV, Fadderleder og ND-leder skal gjennomføres senest 1 uke etter at tilbakekalling vedtas