

Mandat lokal forskerskole på Institutt for kjemi

1 MÅL

Lokal forskerskole ved Institutt for kjemi har følgende mål:

1. Følge progresjon av stipendiatene og signalere eventuelle problemer tidlig.
2. Tilrettelegge for stipendiatene, veiledere og instituttledelsen ved at doktorgradsutdannelsen til den enkelte følges tettere i alle faser.
3. Bidra til å synliggjøre at ansvar for PhD-utdannelsen er en kollektiv oppgave ved instituttet.
4. Tilby ikke-faglige kurs og seminar for stipendiatene, «Transferable skills».
5. Være pådriver og bidra til et faglig og faglig-sosialt miljø for stipendiatene.
6. Ansvar for å synliggjøre og organisere tilgjengeligheten av PhD-emner

2 ORGANISERING

Lokal forskerskole ved Institutt for kjemi har en vitenskapelig leder og en koordinator.

Lederen er fast vitenskapelig ansatt ved Institutt for kjemi og frikjøpes fra andre plikter i 10-20%.

Koordinatoren er ansatt i deltidsstilling (30%) som koordinator ved Institutt for kjemi. Koordinatoren har som oppgave å drifte forskerskolen, og er kontaktperson for stipendiatene.

Det vises til egne stillingsinstrukser for leder og koordinator.

En lokal forskerskole tildeles midler til et budsjett, størrelsesomfang av budsjett avklares når skolen er etablert, og vil kunne variere fra år til år. Leder og koordinator disponerer budsjettet.

Alle stipendiatene ved Institutt for kjemi skal være medlem av forskerskolen, inklusiv de som også er medlem i en nasjonale forskerskole.

Forskerskolen forventes å samarbeide nært med nasjonal forskerskole som er tilknyttet Instituttet for kjemi, spesiell når det gjelder ikke-faglige kurs og lokale aktiviteter. Forskerskolen kan vurdere samarbeid med TODOS eller High North Academy.

3 OPPGAVER

PROGRESJON AV STIPENDIATENE

Forskerskole ved institutt for kjemi skal følge progresjonen til PhD-studentene, og gi instituttledelsen et bedre grunnlag for å kunne gripe inn hvis det er behov. Forskerskolen skal følge opp den enkelte stipendiat ved å gjennomgå kontrakt og prosjekt- og veiledningsplan med risikovurdering årlig, og hjelpe instituttet i vurdering om progresjon er som planlagt eller om alternative planer bør implementeres.

Forskingskole kan også hjelpe stipendiatene med opplæringsdelen, finne relevante emner og bidra til at de får godkjent opplæringsdelen før kontrakten utløper.

PhD-UTVALG

PhD-utvalget er et utvalg for lokal forskerskole og består av fast ansatte ved Institutt for kjemi (Leder + 4 medlemmer). Utvalget møtes jevnlig for å diskutere tiltak og aksjoner, med utgangspunkt i lokal forskerskoles mandat. PhD-utvalgets leder er som hovedregel faglig leder for lokal forskerskole. Leder og medlemmer oppnevnes av institutt for kjemi og medlemmene i utvalget er fortrinnsvis blant de som har medarbeidersamtaler med stipendiatene. Koordinator arbeider tett opp mot PhD-utvalget og skal ha en rådgivende rolle overfor utvalget. Utvalget utpeker selv ett av medlemmene som kan fungere som stedfortreder for utvalgets leder (nestleder).

Forskingskolen skal være i tett dialog med PhD-utvalget og også med de øvrige ansatte som har medarbeidersamtale med stipendiatene men ikke er medlemmer av utvalget, for å diskutere progresjon og utvikling i PhD-arbeidet til den enkelte stipendiat. Forskerskolen får tilgang til (fakultetets) framdriftsrapporter fra både veileder og studenter.

INFORMASJON

Forskingskolen har ansvar for å tilrettelegge så stipendiatene og veiledere lett finner den nødvendige informasjonen de trenger.

Ulike organisasjoner og enheter på UiT har informasjon tilgjengelig for stipendiatene, det gjelder instituttet, fakultetet, universitetsadministrasjon, TODOS, High North Academy, osv. Forskerskole skal samle informasjonen fra de ulike organisasjonene og enhetene og gjøre tilgjengelig for stipendiatene og veiledere på Institutt for kjemi.

En nettside (som del av institutt sin nettside) kan samle informasjon / lenkene som er relatert til blant annet:

- Søknad og prosjektplan for opptak til PhD-program.
- skriving og godkjenning av opplæringsdelen av 30 ECTS.
- mulige kurs og spesialpensum for opplæringsdelen, både på UiT og andre universiteter.
- veiledning (rettingslinjer osv.).
- kurs i «transferable skills» i forskerskolen og på andre plasser på UiT.
- framdriftsrapporter til fakultetet.
- muligheter for å få støtte til forskeropphold, f.eks. i utlandet.

OPPLÆRINGSDEL, EMNER OG «TRANSFERABLE SKILLS»

Forskingskolen har ansvar for å drifte PhD-emner, utarbeide en langsiktig plan for når tid det er behov for at PhD-emner tilbys. Forskerskolen vil ha en viktig rolle i å finne ordinære PhD-emner for studentene, både interne og eksterne emner, og bidra til samordning av studentene slik at flere studenter kan ta emner

samtidig. Forskerskolen skal ha den nødvendige tilgang til informasjon om studieplan til den enkelte stipendiat, for å kunne lage en langsiktig plan for PhD-empneporteføljen.

Forskerskolen vil få ansvar for å organisere seminarer innen «Transferable skills» som f.eks. presentasjonsteknikk, skrivning, akademisk engelsk og formidling. Det finnes tilbud på UiT (bl.a. fra High North Academy) som kan videreformidles via forskerskolen.

ÅPEN DAG

Forskerskolen vil få ansvar for å initiere og bidra i arrangement av «Åpen dag» eller tilsvarende arrangement for stipendiatene ved institutt for kjemi, der hovedfokus er at stipendiatene får presentert sitt arbeide ved posters, korte populærvitenskapelig foredrag med mer, som bidrar til faglig og faglig-sosialt nettverksaktivitet. En slik dag er tenkt at alle ansatte ved instituttet inviteres til å delta, og det kan arrangeres i samråd med Nasjonal forskerskole tilknyttet institutt for kjemi. Lokale bedrifter gjennom nettverksorganisasjoner som f.eks. BioTech North kan også være representert.

REKRUTTERING OG UTVEKSLING

Forskerskolen kan bidra i rekruttering av stipendiater, offentliggjøre tilgjengelige stillinger og rekruttering av utenlandske masterstudenter til instituttet som kan videre kan kvalifisere seg for PhD-stillinger.

Fakultetet har midler som kan søkes for å få støtte til å reise bort for å ta studiepoenggivende emner, og instituttet kan lage egne ordninger i tillegg. Forskerskolen kan bidra i å synliggjøre muligheter for stipendordninger.

RAPPORTERING - ÅRSRAPPORT

Lokal forskerskole skal utarbeide årlig rapport fra forskerskolen til institutt for kjemi.