



## **Vedtekter for Studentutvalget ved fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning**

Sist revidert:

Allmøte Høst 2023, 20. september 2023.

### **Innholdsfortegnelse**

Kapittel 1 - Almennlige bestemmelser .....	2
§ 1-1. Organisasjonens navn .....	2
§ 1-2. Formål .....	2
§ 1-3. Studentutvalget ansvarsoppgaver .....	2
Kapittel 2 – Allmøte .....	2
§ 2-1. Innledende bestemmelser .....	2
§ 2-2. Innkalling .....	3
§ 2-3. Stemmeberettigede .....	3
§ 2-4. Allmøte pliktige innhold .....	3
§ 2-5. Vedtak .....	3
§ 2-6. Gjennomføring av valg .....	3
§ 2-7. Supplering av verv .....	3
§ 2-8. Ekstraordinært allmøte .....	4
Kapittel 3 – Studentutvalgets styre .....	4
§ 3-1. Innledende bestemmelser om styret .....	4
§ 3-2. Supplering av Styret .....	4
§ 3-3. Møtevirksomhet .....	4
Kapittel 4 – Avsluttende bestemmelser .....	4
§4-1. Vedtektsendringer .....	4
§4-2. Nedleggelse .....	4

## **Kapittel 1 - Almennelige bestemmelser**

### **§ 1-1. Organisasjonens navn**

- (1) Organisasjonens sitt fulle navn er *Studentutvalget ved fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning*.
- (2) Organisasjonens kortere navn er *Studentutvalget ved HSL-fakultet* eller forkortet *HSL SU*.

### **§ 1-2. Formål**

Formålet med Studentutvalget er å ivareta og fremme studentenes interesser og god studentvelferd ved fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning ved UiT Norges arktiske Universitetet.

Studentutvalget skal representere studentenes sak på fakultetsnivå og i andre relevante sammenhenger. Studentutvalget skal fungere som et bindeledd mellom studentene og administrasjonen, og jobbe for god kommunikasjon og samarbeid mellom studentene og ledelsen ved fakultetet.

Studentutvalget skal arbeide for å skape et godt sosialt og læringsmiljø for studentene ved fakultetet og sikre aktivitet og studentengasjement.

### **§ 1-3. Studentutvalget ansvarsoppgaver**

#### **(1) Velferdsmidler**

Studentutvalget forvalter midler fra semesteravgiften gitt av Studentparlamentet ved å innvilge økonomisk støtte til studentarrangementer for studenter på HSL fakultetet.

#### **(2) HSL-dagen**

Studentutvalget ved HSL har ansvaret for at HSL-dagen arrangeres, om ikke annet avgjøres av allmøte.

#### **(3) Velge studentrepresentanter**

Studentutvalget har i oppgave med å velge studentrepresentanter til verv på fakultetet.

#### **(4) SU-Kontoret**

Studentutvalget ved HSL har det overordnede ansvaret for driften av SU-kontoret, rom B0104.

#### **(5) Kontorplass for linjeforeninger**

Studentutvalget disponerer, og har det overordnet ansvaret for rommene B0101, B0102 og B0103.

## **Kapittel 2 – Allmøte**

### **§ 2-1. Innledende bestemmelser**

- (1) Allmøte er Studentutvalget ved HSL sin høyeste myndighet.
- (2) Allmøte avholdes en gang hvert semester.
- (3) Allmøtene er åpne for alle, men allmøtet kan vedta at enkelte saker skal behandles for lukkede dører. Ved lukket møte kan kun stemmeberettigede og møteledelse delta.

### **§ 2-2. Innkalling**

Allmøte innkalles med 3 uker varsel før allmøte finner sted. Innkallingen skal inneholde informasjon om tid, sted og foreløpig saksliste. Endelig saksliste og sakspapirer skal foreligge minst 1 uke før møtet.

### **§ 2-3. Stemmeberettigede**

- (1) Enhver semesterregistrert student ved Fakultet for humaniora, samfunnsvitenskap og lærerutdanning er stemmeberettiget på allmøte.
- (2) Allmøte er vedtaksført med det antall stemmeberettigede som møter. Ingen har mer enn en stemme.

### **§ 2.4. Allmøte pliktige innhold**

- (1) Ethvert allmøte skal inneholde følgende punkter:
  - Godkjenning av innkalling og dagsorden.
  - Valg av møteledelse, derav ordstyrer, referent og to protokollunderskrivere.
- (2) Saker som skal behandles på høstens allmøte
  - Vedta budsjett påfølgende år.
  - Orientering om økonomien fra første semester.
- (3) Saker som skal behandles på vårens allmøte
  - Velge Studentutvalgets styre.
  - Velge representanter til HSL-Fakultetets styre.
  - Velge representanter til instituttstyrene ved HSL-Fakultetet.
  - Godkjenne regnskapet for foregående år..

### **§ 2-5. Vedtak**

Vedtak fattes med alminnelig flertall i saker der ikke annet er bestemt i vedtektene. Ved stemmelikhet foretas ny votering. Ved fortsatt stemmelikhet faller forslaget. Blanke stemmer skal anses som ikke avgitt.

### **§ 2-6. Gjennomføring av valg**

- (1) Valgbare er samme bestemmelse som stemmeberettigede.
- (2) Personvalg foregår skriftlig eller elektronisk. Avstemning skal foregå anonymt.
- (3) Dersom det er like mange, eller færre, kandidater enn posisjoner, kan valget skje ved akklamasjon.
- (4) En kandidat er valgt ved simpelt flertall. Dersom flere posisjoner, rangeres kandidatene etter antall stemmer.
- (5) Hvis det oppstår stemmelikhet i personvalg, vil det bli arrangert et omvalg. Omvalg vil kun bli gjennomført dersom det er nødvendig for å skille mellom kandidater som har fått like mange stemmer. Hvis stemmelikheten fortsetter etter omvalget, blir resultatet avgjort ved loddtrekning.

### **§ 2-7. Supplering av verv**

Dersom det fortsatt er verv som står ubesatt etter allmøtet har avholdt valg og hevet møtet, gis styret fullmakt til å supplere de ledige plassene.

### **§ 2-8. Ekstraordinært allmøte**

- (1) Hvis flertallet av styret ønsker det, eller hvis det foreligger et krav med underskrift fra 75 studenter ved HSL-fakultetet eller et krav fra HSL-fakultetet, skal det avholdes et ekstraordinært allmøte.
- (2) De samme bestemmelser gjelder for et ekstraordinært som for et ordinært allmøte. På ekstraordinære allmøter kan man behandle de samme type sakene som på et ordinært allmøte.
- (3) Ekstraordinært allmøte kan ikke innkalles i sommerferien (15. Juni - 15. August) eller i juleferien (20. Desember - 4. Januar).

## **Kapittel 3 – Studentutvalgets styre**

### **§ 3-1. Innledende bestemmelser om styret**

- (1) Studentutvalgets ledes av styret som er høyeste myndighet mellom allmøtene.
- (2) Styret består av 5 medlemmer.
- (3) Styret konstituerer seg selv, styret skal i det minste velge leder.
- (4) Styret velges årlig for en periode på ett år. Vervet strekker seg fra 1. juli til 30. juni påfølgende år.
- (5) Det avgående styret har ansvar for å sørge for en smidig overgang og god overlapp til det påtroppende styret.
- (6) Leder av Studentutvalgets styret gis signaturrett på vegne av Studentutvalget.

### **§ 3-2. Supplering av Styret**

Dersom to medlemmer av Studentutvalgets styre fratrer fra sitt verv, har styret fullmakt til å supplere styret med de resterende plassene. Om flere enn to fratrer plikter Styret å innkalle til ekstraordinært allmøte.

### **§ 3-3. Møtevirksomhet**

Studentutvalget skal etterstrebe å ha minst ett møte i måneden internt. Studentutvalget skal etterstrebe å ha minst ett møte i måneden med dekanatet.

## **Kapittel 4 – Avsluttende bestemmelser**

### **§4-1. Vedtektsendringer**

- (1) Endringer av disse vedtekter må gjøres av allmøte, og trer i kraft etter allmøtet heves.
- (2) Endring av vedtekter kan foreslås av enhver stemmeberettiget student eller av styret.
- (3) Forslag til endring av vedtekter må være styret i hende minimum 2 uker i forkant av allmøtet.
- (4) Endring av vedtekter krever 2/3 flertall av de stemmeberettiget.

### **§4-2. Nedleggelse**

- (1) Studentutvalget kan ikke legges ned om ikke Fakultet HSL eller UiT – Norges Arktiske universitet legges ned.
- (2) Endringer i HSL Fakultetets organisering følger Studentutvalget.