



---

# SERTIFISERING FOR VISUALISERINGSSENTERET I ARKTIS

---



## Innhold

Sertifiseringshefte for Via.....	3
Kursets Formål.....	3
Kurs innhold.....	3
Kapittel 1 Nureva Wall / Span Work Space .....	3
Kapittel 2 Smart KAPP .....	3
Kapittel 3 Smart Board.....	3
Kapittel 4 CAVE .....	4
<b>Kapittel 1 Nureva wall / Span Work Space.....</b>	<b>5</b>
1.1 Sertifiserte nettlesere Span Workspace .....	5
1.2 Oppstart .....	6
1.2.1 Bakgrunn .....	6
1.2.2. Farge .....	6
1.2.3. Overlay .....	7
1.3 Verktøy meny (Venstre side).....	8
1.4 Maler .....	9
1.4.1. Opprett egen mal .....	10
1.5 Quick Share .....	10
1.6 Invitere deltagere til ditt lerret.....	11
1.7 eksporter lerretet.....	11
<b>Kapittel 2 SMART Kapp .....</b>	<b>12</b>
2.1 Last ned SMART Kapp app .....	13
2.2 Forskjellige tilkoblinger til SMART Kapp.....	13
2.3 Lagring .....	15
2.4 Del økten med andre.....	15
2.5 Bruk av minnepinne .....	15
<b>Kapittel 3 SMART Board .....</b>	<b>16</b>
3.1 Front Panel .....	17
3.2 IQ (Android) Operativ System .....	18
3.3 Bytte mellom Android og Windows 10.....	18
3.4 Smart Notebook.....	18
3.4.1. Oppstarts skjerm.....	19
3.4.2. Meny linje.....	19
3.4.3. Valg av penn type.....	19
3.4.4. Forskjellig typer penn.....	19
3.4.4.1 Tabell penn typer.....	20

3.4.5. Tillegg .....	21
3.5 SMART Kapp påkobling.....	21
3.5.1 Forskjellige tilkoblinger til SMART Kapp.....	21
3.5.2. Del økten med andre.....	23
3.5.3. Tilkobling .....	23
<b>Kapittel 4 CAVE.....</b>	<b>24</b>
4.1 Slå på Cave.....	25
4.2 Starte opp 3D modeller.....	25
4.3 Navigere i 3D modell .....	26
4.4 Shortcuts.....	26
4.5 Avslutte 3D visningen .....	27
4.6 Slå av Cave .....	27
4.7 Start på nytt .....	28
4.8. ClickShare .....	28
<b>Vedlegg 1 Branninstruks.....</b>	<b>29</b>
Brannvernansvar Alta .....	29
Instruks OG Retningslinjer for Brukere av Uit campus Altas bygninger.....	30
Brannvernansvar Alta .....	30
Informasjon Alta .....	31
Kart over skoleområdet i Alta .....	31
<b>Vedlegg 2 Regler for bruk av lokaler.....</b>	<b>32</b>
<b>Vedlegg 3 Referanser.....</b>	<b>35</b>
SMART KAPP brukermanual: .....	35
Nureva brukermanual: .....	35
Nureva Span Workspace brukermanual:.....	35
SMART Board brukermanual:.....	35
SMART Notebook brukermanual: .....	35

## Sertifiseringshefte for Via

### Kursets Formål

- **Kurset er nødvendig for å få egen tilgang til senteret.**
- Hensikten med kurset er å sikre at deltageren har en grunnleggende kompetanse om bruken av ViA
- Har gjort seg kjent med UiT sine regler for bruk av lokaler og branninstruks
- Kan betjene alt utstyr på en forsvarlig måte
- I større grad selv står for forberedelser i forbindelser med arrangementer, etter avtale med Senterkoordinator
- Hvordan kontakte senterkoordinator ved driftsproblemer

### Kurs innhold

#### **Kapittel 1 Nureva Wall / Span Work Space**

- 1.1. Sertifiserte Nettlesere
- 1.2.første gang man starter opp
  - 1.2.1. bakgrunn
  - 1.2.2. farge
  - 1.2.3. overlay
- 1.3.Verktøy meny
- 1.4.Maler
  - 1.4.1 Opprette egen mal
- 1.5. Quick share
- 1.6. invitere deltagere
- 1.7. eksporter

#### **Kapittel 2 Smart KAPP**

- 2.1. Laste ned app
- 2.2. Påkobling
- 2.3. lagring
- 2.4. Deling med andre
- 2.5 Bruk av minnepenn

#### **Kapittel 3 Smart Board**

- 3.1 Front panel
- 3.2 IQ (Android) OS
- 3.3 Bytte mellom IQ og Windows 10
- 3.4 Smart Notebook
  - 3.4.1. Oppstart skjerm
  - 3.4.2 Meny linje
  - 3.4.3. Valg av pen type

### 3.4.4. Forskjellige penn typer

#### 3.4.4.1 tabell penn typer

### 3.4.5.Tillegg

### 3.5 Smart kapp

#### 3.5.1. Forskjellige tilkoblinger SMART KAPP

#### 3.5.2. Del økten med andre

#### 3.5.3. Tilkobling

## Kapittel 4 CAVE

### 4.1 Slå på Cave

### 4.2 Starte opp 3D modeller

### 4.3 Navigere i 3D modell

### 4.4 Shortcuts

### 4.5 Avslutte 3D visning

### 4.6 Slå av CAVE

### 4.7 Start på nytt

### 4.8 ClickShare

## Kapittel 1 Nureva wall / Span Work Space

*Nureva wall system og Nureva Span er gode verktøy for samhandling. Det eneste som kreves er at man har en mobil enhet og tilgang til internett for å kunne delta. Nettopp det at man ikke trenger å være fysisk tilstede for å kunne delta på økter på tavlen. Gjør at man får en helt ny måte å samhandle på.*

### 1.1 Sertifiserte nettlesere Span Workspace

En sertifisert nettleser er testet for å fungere optimalt med Span Workspace web klienten.

Kompatible nettlesere vil fungere med Span Workspace web klient, men ikke nødvendigvis ha full funksjonalitet

#### Sertifiserte nettlesere PC

Sertifisert	kompatibel
Windows 10 Chrome™ <small>*Den eneste nettleseren kompatibel med Skjermdeling</small>  OSX 10 Safari® OSX Chrome macOS 10 Safari macOS Chrome	  Windows 7 Chrome Windows 10 Microsoft Edge™

#### Sertifiserte nettleser på mobil enheter

Sertifiserte	Kompatibel
Android™ 7 Chrome iOS 10 Safari iOS 10 Chrome iOS 11 Safari	Android 6 Chrome Android 8 Chrome Android Samsung nettleser

## 1.2 Oppstart

Slik ser lerret ut første gang du starter opp Nureva Span

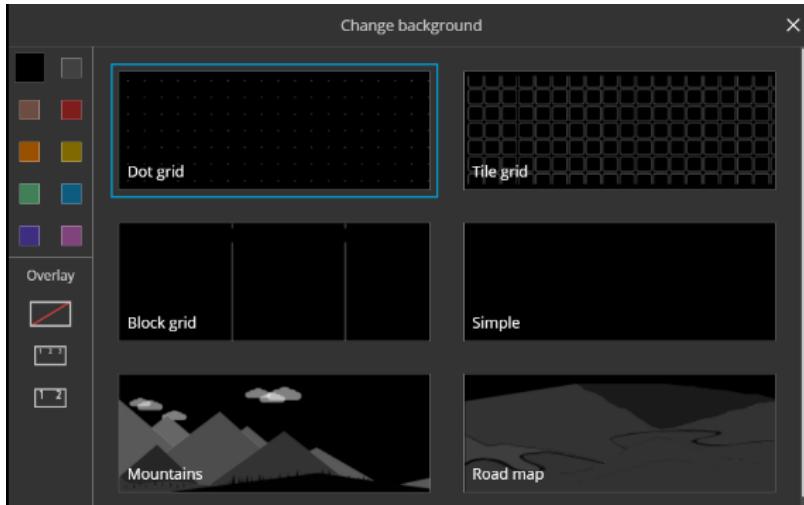


### 1.2.1 Bakgrunn

Man kan endre bakgrunn ved å klikke på og

Velge

Da får man opp dette vinduet



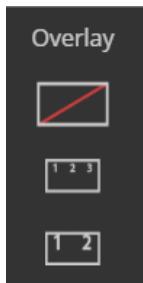
### 1.2.2. Farge



Dette er bakgrunns fargene man kan velge imellom

### 1.2.3. Overlay

Her har man tre valg



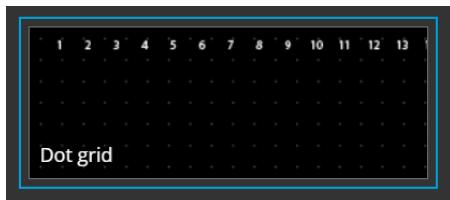
Ingen overlay

Tett tall linje

Spredt tall linje



Ingen Overlay



Tett tall linje



Spredt tall linje

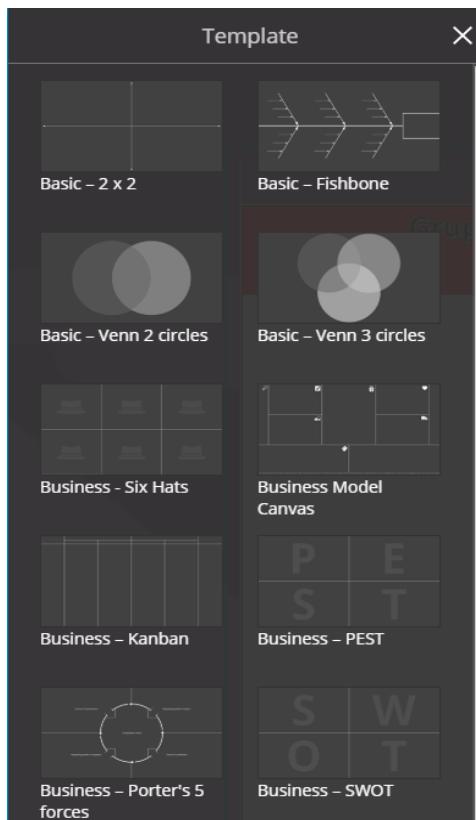
### 1.3 Verktøy meny (Venstre side)

Note		Post it	Her legger man ut Post IT lapper til tavlen. Man kan bytte farge på disse.
Text		Tekst boks	Her legger man ut en tekst boks som man kan skrive i. Man kan bytte farge på skriften
Sketch		Skisseark	Her legger man ut et skisseark, som man kan tegne på.
Import		Import av bilder eller PDF	Her laster man opp bilder eller PDF (Dette kan bare gjøres i nettleser, ikke på Nureva tavlen)
Group		Gruppe	Her oppretter man en gruppe, som man kan samle elementer man har på tavlen.
Templates		Maler	Her kan man velge mellom forskjellige ferdige maler. <i>Se eget punkt om maler</i>
Screen share		Skjerm deling	Her deler man egen skjerm, eller et program med andre som er på samme lerret som deg.
Controls		Kontroll panel	Her har man forskjellige valg. Se punktet under



## 1.4 Maler

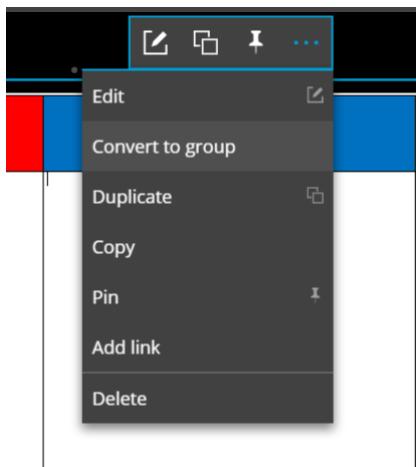
Man kan velge blant de ferdige malene



### 1.4.1. Opprett egen mal

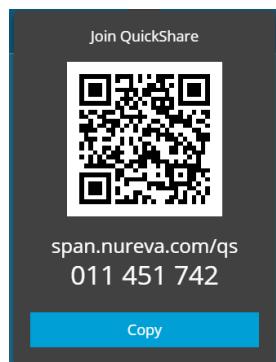
Last opp et bilde som du vil bruke som mal til lerretet ditt.

*Eksempel:*



Man lager sin egen mal, ved å importere et bilde,  
og klikker på og velger konverter til gruppe.  
Malen er nå klar til bruk

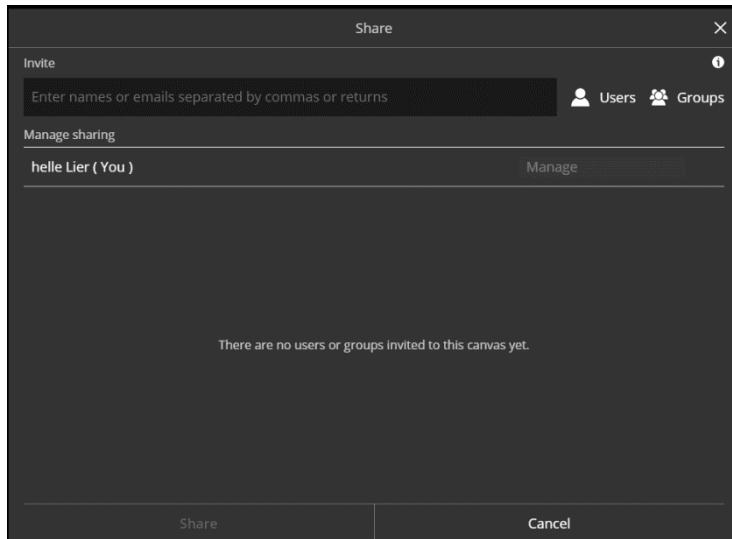
### 1.5 Quick Share



*Krever ingen app, man bruker nettleser for å delta*

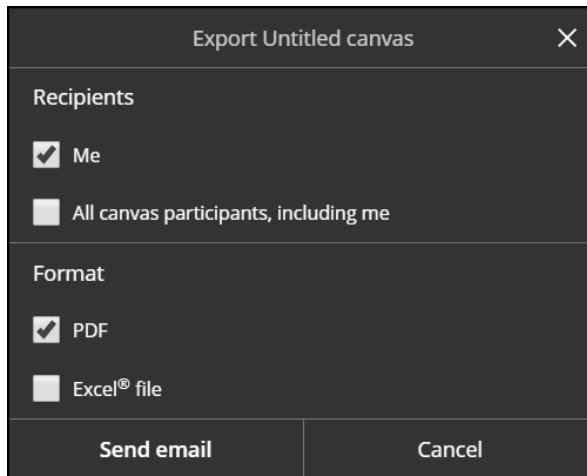
Skann QR koden eller skriv inn  
Web adressen i nettleser. Man kan nå  
Dele post it lapper og bilder med  
Tavlen

## 1.6 Invitere deltagere til ditt lerret



Her legger man til deltakere til ditt lerret. Skriv inn email adressen til den/dem man vil invitere, og trykk på share. De som ikke har en span konto, får en egen link, der man oppretter en gjeste konto.

## 1.7 eksporter lerretet



Her velger du hvilket format du vil eksportere til PDF eller Excel. Her kan du velge å sende den til alle som er på samme lerret som deg eller bare til deg selv

## Kapittel 2 SMART Kapp

*SMART Kapp er en interaktiv whiteboard, som man kan dele øktene man har på tavlen. Man kan dele øktene med opptil 250 person. Øktene kan også deles med smart Board.*

Appen er kompatibel med følgende enheter:

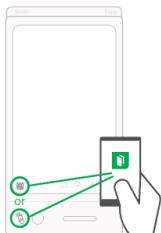
Enhet	Krav	Tilkoblingsmuligheter
Apple	iOS 8.1 eller nyere  50 MB tilgjengelig lagring  iPhone 4s eller nyer utgave  Tredje generasjon iPad eller Nyere  Første generasjon iPad mini eller nyere  Femte generasjon iPod touch eller nyere	Skann QR koden på tavlen Skriv inn tavlens ID
Android	Android 4.4.4 (KitKat) eller nyere 50MB lagring (intern eller SD kort) 1024 MB RAM 720p skjerm oppløsning eller høyere Bluetooth 2.1 + EDR NFC (anbefalt) 3 megapixel eller bedre kamera bak på telefonen (anbefalt)	Skann QR koden på tavlen NFC: Hold den mobile enheten i nærheten av tavlen Skriv inn tavlens ID

## 2.1 Last ned SMART Kapp app

Last ned appen fra Google Play (Android) eller App store (iOS)



## 2.2 Forskjellige tilkoblinger til SMART Kapp



Åpne appen og skann QR kode på tavlen.



(Bare en enhet kan være påkoblet av gangen.)

NFC på kobling (Dette kan foreløpig bare brukes av Android)



Sørg for at NFC er slått på.

Turn on NFC in device settings



NFC leseren har forskjellig plassering

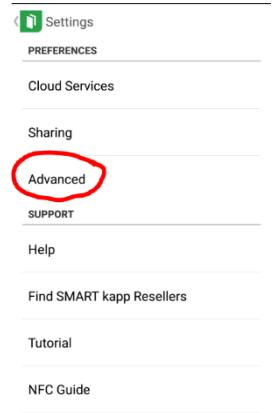
NFC reader location varies by device



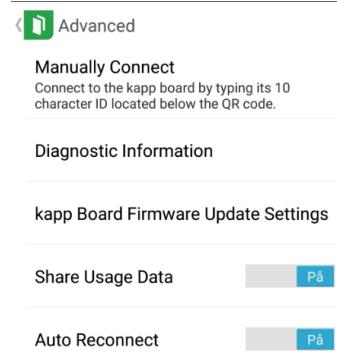
Hold mobilen din inntil NFC merket på tavlen

Hold flat your device against the leg to connect

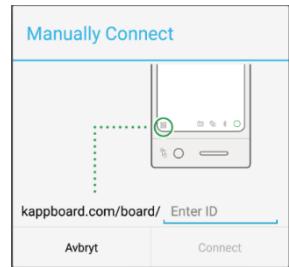
## Manuell påkobling til SMART Kapp



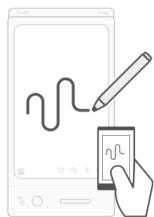
Gå inn i settings og velg avansert



Her velger du manuell påkobling

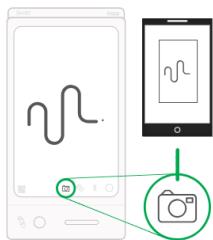


Skriv inn koden som du finner ved QR koden på tavlen.



Man vil nå se hva som skjer på tavlen på den mobile enheten som er påkoblet tavlen

## 2.3 Lagring



Man kan lagre økten, som PDF Eller JPEG

## 2.4 Del økten med andre



## 2.5 Bruk av minnepinne

Plugg minnepinne inn på siden av SMART kapp



Lagre økten ved å trykke på kamera ikonet på tavlen.



Det er nå lagret som PDF på minnepinnen

## Kapittel 3 SMART Board

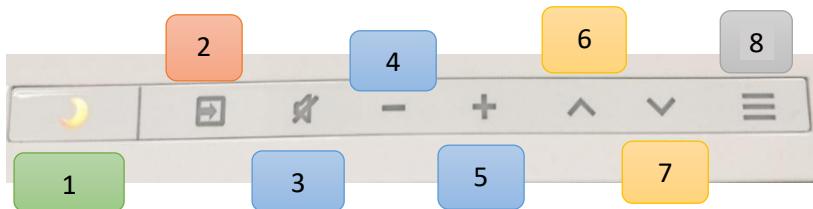
*SMART Board er interaktive touch skjermer. Disse fungerer som helt ordinære Windows 10 pc'er.*

*Her er tanken at disse kan benyttes til mindre grupper eller til undervisning. De kan også benyttes som visningsskjermer for f.eks. plantegninger eller videoer.*



### 3.1 Front Panel

Slik ser Front panelet på SMART Board ut



1	Standby	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trykk en gang for å slå på</li> <li>Trykk to ganger for å slå av</li> <li>Trykk og hold for å restarte</li> </ul>
2	Select	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trykk en gang for å åpen input meny</li> <li>Trykk 2 ganger for å velge compute card (Windows 10)</li> </ul>
3	Mute	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trykk for å mute eller fjerne mute</li> <li>Trykk og hold for å fryse skjermen eller fjerne skjermfrys</li> </ul>
4	Volum	<ul style="list-style-type: none"> <li>Skru ned volum</li> </ul>
5	Volum	<ul style="list-style-type: none"> <li>Skru opp volum</li> </ul>
6	Valg opp	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bevege seg opp i innstillings meny</li> </ul>
7	Valg ned	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bevege seg ned i innstillings meny</li> </ul>
8	Innstillinger	<ul style="list-style-type: none"> <li>Trykk en gang for å åpne innstillings meny</li> <li>Hvis du er inne i en annen meny, trykk en gang for å gå tilbake til forrige meny.</li> <li>Trykk og hold for å lukke innstillingene.</li> </ul>

### 3.2 IQ (Android) Operativ System



Hvis dette bildet er det som er på, når man starter opp SMART Board. Har den startet opp i Android mode. Kan man bytte til Windows 10.

### 3.3 Bytte mellom Android og Windows 10

Trykk på input knappen  For å bytte Operativ System. Trykk igjen for å velge det nederste alternativet. Da starter man opp Windows 10.



### 3.4 Smart Notebook

Når man er kommet inn på Windows

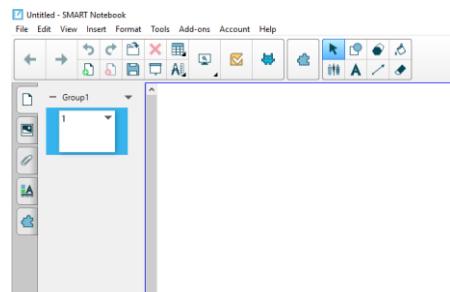


Dobbel klick på dette ikonet, for å starte opp SMART Notebook



### 3.4.1. Oppstarts skjerm

Slik ser vinduet, når du har åpnet programmet



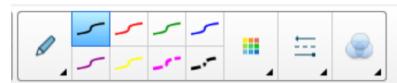
### 3.4.2. Meny linje

Øverst har man meny linjen, *her har man en del ting man kan gjøre*

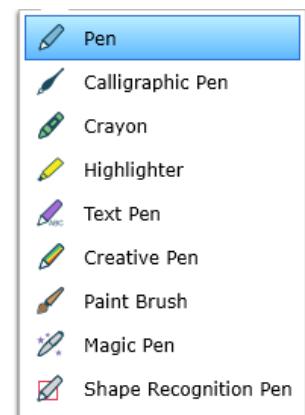


### 3.4.3. Valg av penn type

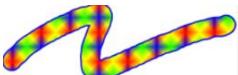
Her velger man forskjellige typer penner, linje typer og farger på linjene



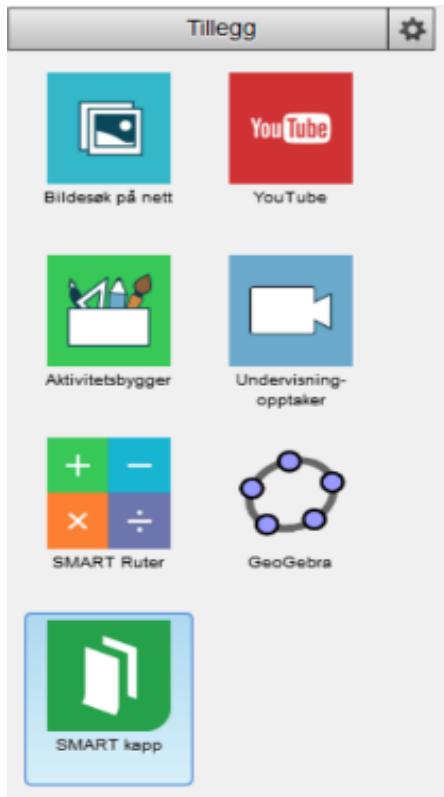
### 3.4.4. Forskjellig typer penn



### 3.4.4.1 Tabell penn typer

Penn typer	Bruk og eksempler
 <b>Standard Penn</b>	<p>Skriv eller tegn med forskjellige typer av farger og linje typer</p> 
 <b>Calligraphic Pen</b>	<p>Skriv eller tegn, som du gjør med standard penn, men med linjer med variabel tykkelse</p> 
 <b>Crayon</b>	<p>Skriv eller tegn med farge stift stil</p> 
 <b>Highlighter</b>	<p>Markerings tusj</p> 
 <b>Text Pen</b>	<p>Skriv tekst, som automatisk blir konvertert til trykt tekst</p> <p><b>SMART</b> ✓ ✗</p>
 <b>Creative Pen</b>	<p>Tegn eller skriv med forskjellige fargerike og kreative streker</p> 
 <b>Paint Brush</b>	<p>Skriv eller tegn med en male pensel stil</p> 
 <b>Magic Pen</b>	<p>Skriv eller tegn, med blekk som forsvinner etter et par sekunder</p>
 <b>Shape Recognition Pen</b>	<p>Tegn forskjellige former</p>

### 3.4.5. Tillegg



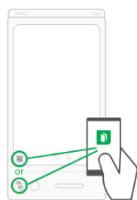
Her kan man velge mellom forskjellige tillegg som er tilgjengelig i SMART Notebook.

### 3.5 SMART Kapp påkobling

Last ned appen fra Google Play (Android) eller App store (iOS)



#### 3.5.1 Forskjellige tilkoblinger til SMART Kapp

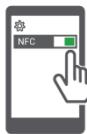


Åpne appen og skann QR kode på tavlen.



(Bare en enhet kan være påkoblet av gangen.)

NFC på kobling (Dette kan foreløpig bare brukes av Android)



Sørg for at NFC er slått på.

Turn on NFC in device settings



NFC leseren har forskjellig plassering

NFC reader location varies by device



Hold mobilen din inntil NFC merket på tavlen

Hold flat your device against the tag  
to connect

## Manuell påkobling til SMART KAPP

The navigation bar includes:

- Settings (highlighted with a red circle)
- PREFERENCES
- Cloud Services
- Sharing
- Advanced** (highlighted with a red circle)
- SUPPORT
- Help
- Find SMART kapp Resellers
- Tutorial
- NFC Guide

Gå inn i settings og velg advanced

The screen shows:

- Advanced (highlighted with a red circle)
- Manually Connect
- Diagnostic Information
- kapp Board Firmware Update Settings
- Share Usage Data (status: På)
- Auto Reconnect (status: På)

Her velger du manually connect

Manually Connect

Connect to the kapp board by typing its 10 character ID located below the QR code.

Diagnostic Information

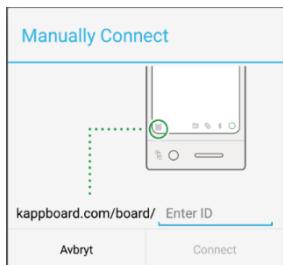
kapp Board Firmware Update Settings

Share Usage Data

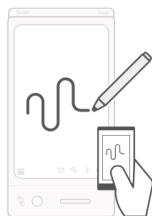
På

Auto Reconnect

På



Skriv inn koden som du finner ved QR koden på tavlen.



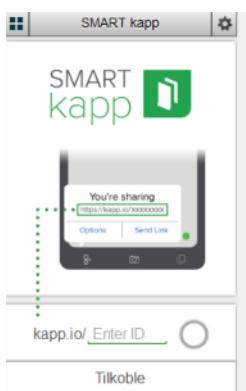
Man vil nå se hva som skjer på tavlen på den mobile enheten som er påkoblet tavlen

### 3.5.2. Del økten med andre



Trykk på share knappen

### 3.5.3. Tilkobling



Skriv inn koden du får opp i SMART Kapp appen.

Du er nå tilkoblet SMART Kapp. Og kan se alt som økten som foregår på SMART Kapp.

## Kapittel 4 CAVE

“CAVE” (Computer Aided Virtual Environment)

Her kan man produsere en modell i størrelse 1:1 og dermed bevege seg inn i modellen. Fordelen er at man kan kontrollere og sjekke at bygningsmodellen faktisk fungerer før den bygges. I tillegg kan brukerne involveres slik at man får justert ting etter deres ønsker.

## 4.1 Slå på Cave



Trykk en (1) gang på knappen på frontpanelet for å slå på CAVEN.

## 4.2 Starte opp 3D modeller

Sjekk at alle Fire (4) skjermene er på. Hvis ikke dobbel klikk på



Dobbel klikk på mappen 3D modeller



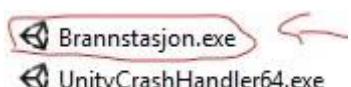
for å åpne mappen som inneholder 3D modeller

Name	Date modified	Type
Boligområde	01/03/2019 13.20	File folder
bossekopp_skole	01/03/2019 13.26	File folder
Campus område	01/03/2019 13.20	File folder
Kjøpesenter	01/03/2019 13.20	File folder
Kontorlandskap	01/03/2019 13.20	File folder
Skolebygg i Finland	01/03/2019 13.20	File folder
Sykehus resepsjon	01/03/2019 13.05	File folder
sykehusbygg	01/03/2019 13.05	File folder

Velg ut hvilken modell som skal vises,

dobbel klikk på Filen som heter  Stereomode

Eller velg den øverst av disse filene



Hvis du dobbel klikker på .exe filen Får du opp dette vinduet



Pass på at Windowed ikke er huket av. Hvis den er huket av, vil modellen ikke være i 3D.

#### 4.3 Navigere i 3D modell

Trykk og hold inne venstre museknapp,



Hold inne begge museknappene



#### 4.4 Shortcuts



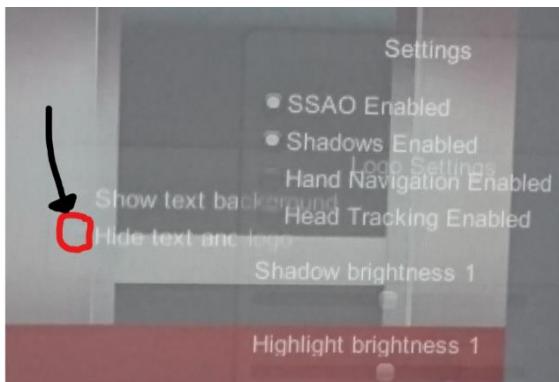
Ctrl + H for å komme tilbake til riktig høyde



Ctrl + R for å komme tilbake til starten



for å slå av overskrift tekst i modellen



Ctrl + F3 for å stille ut dybde på modellen



Ctrl + F4 for å stille inn dybden på modellen

#### 4.5 Avslutte 3D visningen

Trykk på ESC knappen eller Alt + F4 for å komme deg ut av 3D visningen.



Eller



#### 4.6 Slå av Cave

Trykk to (2) ganger på knappen på frontpanelet for å slå av CAVEN.



#### 4.7 Start på nytt

Trykk og hold knappe inne. Dette vil restarte CAVE PC

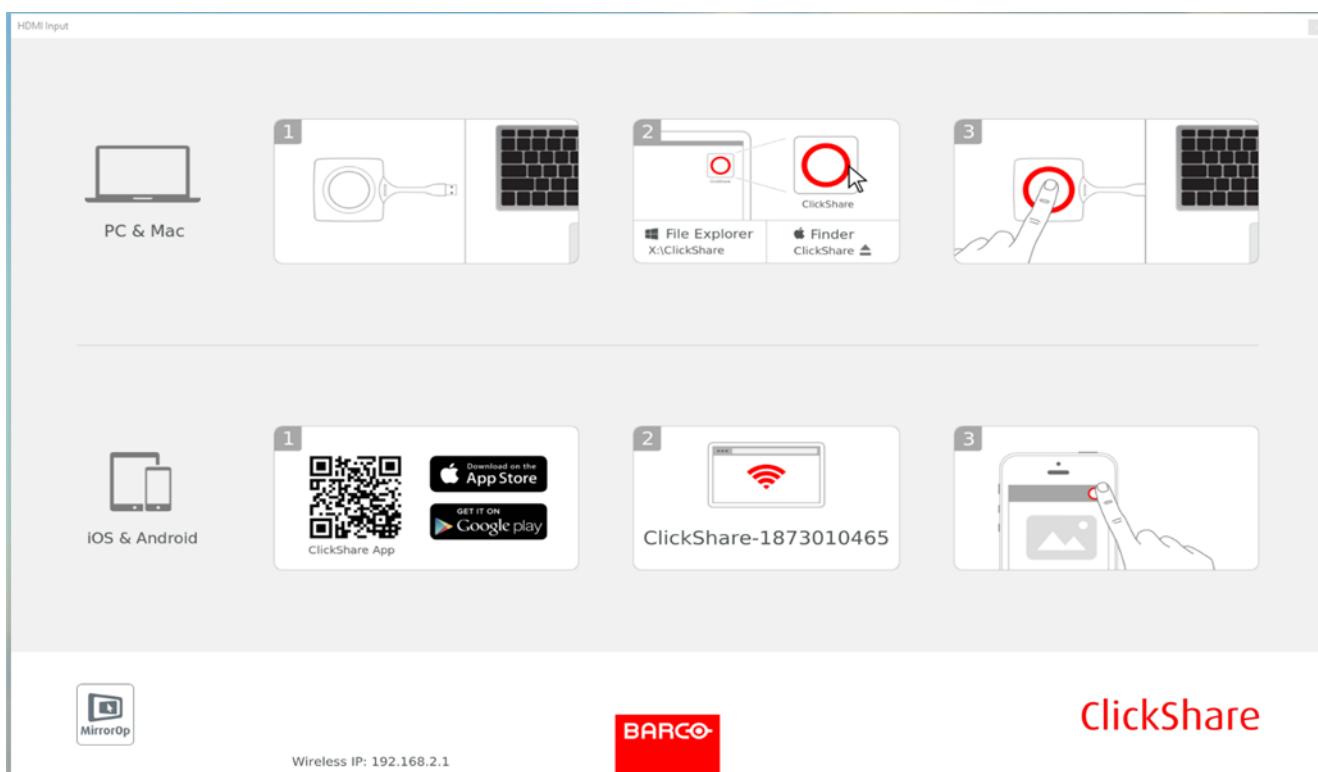


#### 4.8. ClickShare



Dobbel klick, for å starte deling av skjerm

Følg bruker anvisningen som kommer opp. Passordet er: **clickshare**



## Vedlegg 1 Branninstruks

# BRANNINSTRUKS

Ved brann må du handle:  
**RASKT, RIKTIG OG ROLIG!**

## **VARSLER - REDDE - SLOKKE**

**VARSLER:** De som er i fare!

**REDDE:** Hjelpe med evakuering av bygget!

**SLOKKE:** Slokk med brannslange, håndapparat  
eller forsøk å kvele ilden!

**NB!** Lukk alle dører slik at brann og røyk ikke sprer seg,  
og hold deg orientert om følgende.

- ⇒ **Rømningsveier**
- ⇒ **Slukkeutstyrts plassering og virkemåte**
- ⇒ **Branninstruks**
- ⇒ **Nødnummer: 110** Brannvesen.

Brannvernansvar Alta

Brannvernleder:	Raymond Guttormsen	Statsbygg 911 68322
Ass. Brannvernleder:	Nils Gudmund Guttormsen	Statsbygg 971 56560
Ass. Brannvernleder:	Roald Isaksen	Statsbygg 913 41891

Brukerkoordinator:	Per Håkon Bakkejord	UiT	991 55812
Ass. Brukerkoordinator:	Ulf-Yngvar Larsen	UiT	958 38980

### Instruks OG Retningslinjer for Brukere av Uit campus Altas bygninger.

Før bygget tas i bruk skal dere ha satt dere inn i hvorledes evakuere bygget, gjør dere kjent med nødutganger og eventuelt slokkeutstyr. Brannteknisk tegning med rømningsveier henger ved alle hovedinngangene. Dersom dere har spørsmål ikke nøl med å kontakte lokal plassansvarlig, blokkansvarlig eller høgskolens brukerkordinator.

Ved alarm skal alle som befinner seg inne i bygningene forlate disse så fort som mulig.  
Møteplass er parkeringsplassen ved enden av Follumsvei. (Se kartet på baksiden).  
Følg instruksjon som gis av brannvernpersonell, i gule eller røde vester.

Denne instruks er basert på intensionene i ”Veiledning til forskrift om brannforebyggende tiltak og tilsyn” av februar 2004

Drifts teknisk vakt: 45831561

### Brannvernansvar Alta

Brannvernleder:	Raymond Guttormsen	Statsbygg 911 68322
Ass. Brannvernleder:	Nils Gudmund Guttormsen	Statsbygg 971 56560
Ass. Brannvernleder:	Roald Isaksen	Statsbygg 913 41891
Brukeroordinator:	Per Håkon Bakkejord	UiT 991 55812
Ass. Brukerkoordinator:	Ulf-Yngvar Larsen	UiT 958 38980

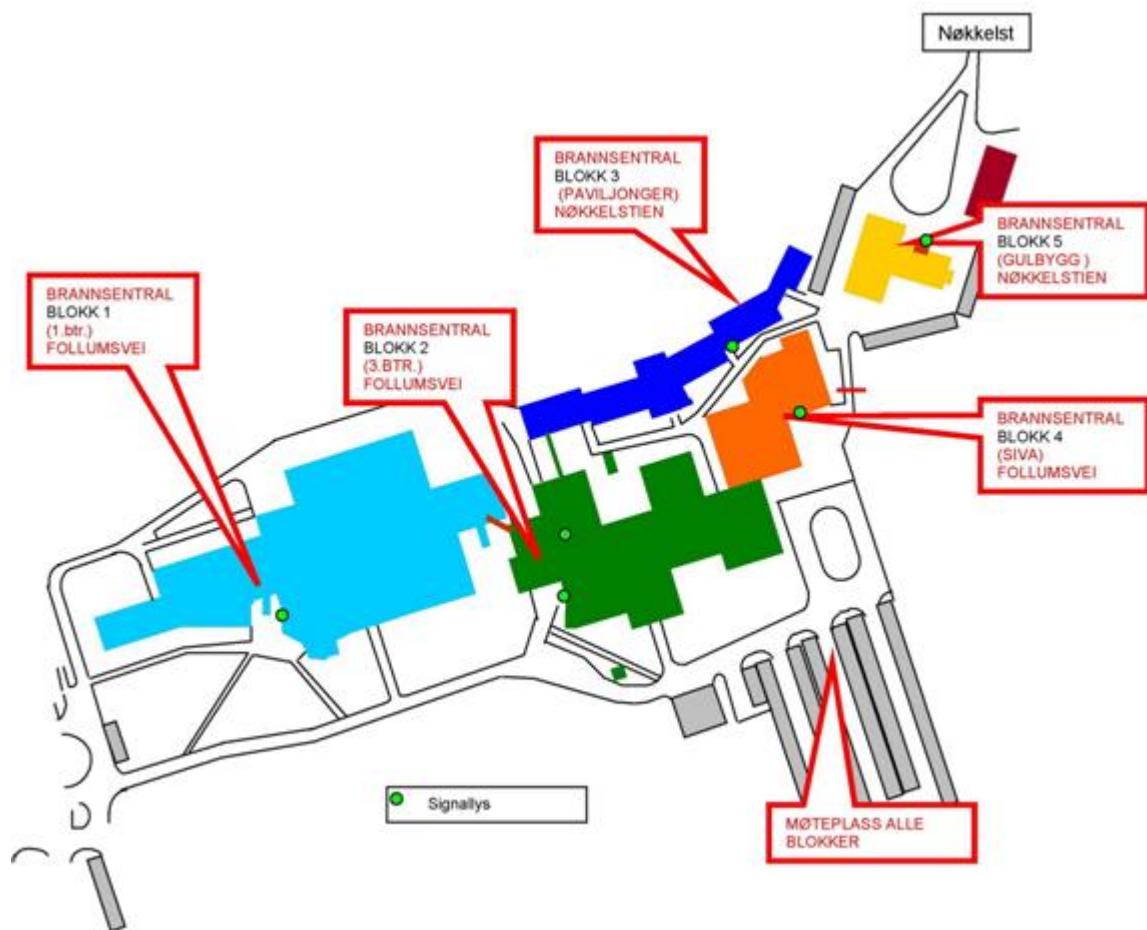
<b>Blokkområde</b>	<b>Blokkansvarlig</b>	<b>Tlf</b>	<b>Stedfortredere</b>	<b>Tlf</b>
<b>Blokkområde 1</b> Byggetrinn 1 og 2	Erlend Kristensen	50122	Kristin Steigre	50123
<b>Blokkområde 2</b> Byggetrinn 3	Frank Pedersen	50203	Bernt Harald Kristoffersen	50207
<b>Blokkområde 3</b> Paviljonger	Rune Sundelin	50108		
<b>Blokkområde 4</b> Siva bygget	Gro Anett Olaussen	50404	Carsten Rolland	50225
<b>Blokkområde 5</b> Gul og Rød bygget	Tove Aagnes Utsi	50481		

## Informasjon Alta

For hvert blokkområde finnes en blokkansvarlig. Hvert blokkområde er inndelt i mindre plasser der man igjen har plassansvarlige. Plassansvarlige er ansvarlig for evakuering av sin plass og melder fra til blokkansvarlig når plassen er evakuert. Blokkansvarlig skal stå ved brannsentral til brannvesen avløser.

Det er viktig at man følger de instrukser man får ved brann eller brannalarm

## Kart over skoleområdet i Alta



## Vedlegg 2 Regler for bruk av lokaler

Lokalene skal sette tilbake i samme stand som det var.

### Trifon:



Alle møbler skal sette tilbake, slik som bildet viser



Kjøkkenbenken skal ryddes og tørkes av.

Oppvask skal settes inn i oppvaskmaskinen og denne skal settes på.

**Kvithellhula:**

Her skal stoler og bord settes tilbake slik som vist på bildet.

Alle bord er merket med farger, slik at riktige stoler blir satt ved riktig bord.

**Svartholet:**

Slik skal de se ut etter bruk.



Stolene i Svartholet skal stables ved bakerste vegg, slik som på bildet.

Alt søppel skal kastes i søppelkassa og bord skal tørkes av med klut.

Tavler skal tørkes av

## Vedlegg 3 Referanser

SMART KAPP brukermanual:

[http://downloads.smarttech.com/media/sitecore/en/support/product/kapp/kapp42and84/guides/appuserguide\\_27jun17.pdf](http://downloads.smarttech.com/media/sitecore/en/support/product/kapp/kapp42and84/guides/appuserguide_27jun17.pdf)

Nureva brukermanual:

<https://nurevaservices.files.wordpress.com/2019/03/wm408i-user-manual-e28093-march-18-2018.pdf>

Nureva Span Workspace brukermanual:

<https://support.nureva.com/41227-i-am-a-span-user>

SMART Board brukermanual:

[http://downloads.smarttech.com/media/sitecore/en/support/product/sbfpd/6000series/guides/spnl6000installandmaintguide\\_11apr19.pdf](http://downloads.smarttech.com/media/sitecore/en/support/product/sbfpd/6000series/guides/spnl6000installandmaintguide_11apr19.pdf)

SMART Notebook brukermanual:

<http://downloads.smarttech.com/media/sitecore/en/support/product/smarnotebook/notebook18/guides/usersguidenb18v13jun18.pdf>